

Online

# MÁSTER EN DIRECCIÓN DE PROTOCOLO Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

100% Online



Universidad  
Europea

# 1 RAZONES DIFERENCIALES

- Único máster **100% online** en este campo que diferencia la organización de eventos y su protocolo específico en 20 países diferentes de los cinco continentes.
- Aprenderás los diferentes tipos de protocolo, como el **oficial, social, militar y empresarial**.
- Formación integral, que te capacitará para **organizar eventos de diferentes naturalezas**, desde galas y alianzas internacionales, un congreso, la fashion week o un festival de rock.
- El Módulo 3 del plan de estudios está impartido por profesionales del **Instituto Europeo de Estudios Internacionales (IEEI)**. Al finalizar el módulo, recibirás un **certificado en Protocolo Diplomático e Internacional expedido por el IEEI**.

# 2 DATOS CLAVE

- Dirigido a:**
- Personas que trabajan o desean hacerlo en los departamentos de Marketing y Comunicación, que desean conocer cómo se organiza cualquier evento empresarial u oficial.
  - Personas de la administración pública que necesitan conocer las normas de protocolo oficial, militar o corporativo, así como organizar eventos oficiales.
  - Empresas que quieren conocer cómo financiar un evento y obtener patrocinadores.
  - Personas que se mueven en entornos internacionales y que requieren conocer el protocolo extranjero.
  - Graduados de cualquier área interesados en descubrir el mundo de los eventos y del protocolo en su dimensión más universal.
  - Profesionales del sector que necesitan refuerzo en protocolo y organización de eventos.
  - Estudiantes y profesionales que no pueden desplazarse para realizar un máster.

**Titulación:** Título de Posgrado en Dirección de Protocolo y Organización de Eventos online (Diploma acreditativo).

**Duración:** 9 meses

**Modalidad:** 100 % Online

**Idioma:** Español

**Nº de ECTS:** 60

**Campus:** Campus Virtual

## **MÓDULO 1. PROTOCOLO OFICIAL (3 ECTS)**

- El concepto de protocolo.
- El protocolo oficial en el Poder Ejecutivo.
- El protocolo oficial en el Poder Legislativo.
- El protocolo oficial en el Poder Judicial.
- El protocolo oficial en las Comunidades Autónomas.
- El protocolo en la Casa Real Española y protocolo militar.
- El protocolo en la Casa Real Española (y administración local).
- El uso de los símbolos del Estado. Banderas e himnos.

## **MÓDULO 2. PROTOCOLO SOCIAL (6 ECTS)**

- El origen del protocolo y la educación social.
- La etiqueta en los actos sociales.
- Saludos y presentaciones.
- La mesa.
- La correspondencia social, cortesía y regalos.

## **MÓDULO 3. PROTOCOLO DIPLOMÁTICO INTERNACIONAL (6 ECTS)**

- Diplomacia y Relaciones Internacionales.
- El ceremonial diplomático.
- Presentación de cartas credenciales.
- Las visitas de Estado.
- Protocolo Internacional en Europa.
- Protocolo Internacional en Asia.
- Protocolo Internacional en los Países Árabes y región MENA.
- Protocolo Internacional en Latinoamérica.
- Protocolo Internacional en Estados Unidos.

## **MÓDULO 4. PROTOCOLO EMPRESARIAL (3 ECTS)**

- El protocolo y la empresa.
- Manual interno de protocolo.
- Estructura básica del manual.
- Las precedencias y la identidad corporativa en la empresa.
- Las precedencias y el organigrama de empresa.
- Clasificación de actos de empresa y su organización.
- Las visitas a la empresa y su organización.
- Las reuniones en la empresa. Protocolo y tipos de reunión.

## **MÓDULO 5. ORGANIZACIÓN DE EVENTOS (3 ECTS)**

- Qué es un evento. Elementos esenciales en todo evento.
- El mercado de los eventos en España.
- Estructura organizativa de una agencia de eventos.
- Públicos corporativos que intervienen en un evento.
- La figura del patrocinador.
- Concepto, posicionamiento y contexto de actuación.
- Fuentes de financiación de un evento.

## **MÓDULO 6. CONGRESOS, FERIAS Y EXPOSICIONES (6 ECTS)**

- Organización de congresos, ferias y exposiciones.
- Organización de congresos.
- Organización de ferias corporativas.
- Organización de exposiciones Internacionales.
- El modelo IFEMA Feria de Madrid.

## **MÓDULO 7. COMUNICACIÓN EN EVENTOS (6 ECTS)**

- El plan de comunicación.
- La nota de prensa y el dossier de prensa.
- La rueda de prensa.

## **MÓDULO 8. TÉCNICAS DE EVENTOS (6 ECTS)**

- Protocolo y eventos.
- Presidencia y anfitrión en un evento.
- Los invitados y las invitaciones.
- Las banderas y su colocación.
- El programa.
- El programa y sus fases.
- Modelos protocolarios a aplicar en los eventos.
- Producción y medios materiales en eventos.
- Elección de espacios para celebraciones.
- Seguridad en eventos.

## **MÓDULO 9. PRODUCCIÓN DE EVENTOS (6 ECTS)**

- Producción de eventos.
- Equipos de producción y roles.
- Presupuesto y gestión de proveedores..
- Escaleta y pasos del proceso.
- Logística, montaje y desmontaje.

## **MÓDULO 10. EVENTOS EN HOSTELERIA Y TURISMO (6 ECTS)**

- Introducción al protocolo en Hostelería y Restauración.
- Organigrama tipo de un hotel. Estructura y funciones.
- Funciones del departamento de protocolo en un hotel.
- Normas y comportamiento del personal.
- Preparación de una mesa en hostelería.

## **MÓDULO 11. MARKETING Y DIRECCIÓN DE EVENTOS (3 ECTS)**

- Marketing y conceptos relacionados.
- Marketing estratégico y operativo y relacional.
- La cadena de valor.
- Análisis, planificación y ejecución del plan de marketing.
- Macro y micro entorno corporativo.
- Entorno jurídico empresarial.

## **MÓDULO 12. TFM (6 ECTS)**

- Trabajo Fin de Máster.

## DIRECCIÓN DEL PROGRAMA

### **Dr. D. Javier Díez Medrano**

Director del Programa. Doctor en Ciencias de la Información por la Universidad Complutense de Madrid. Profesor de Event Management and Business Protocol en DHBW Alemania. Director general de J.D. Comunicación, desde 1993. Socio de DIRCOM. Profesor colaborador en la Escuela Internacional de Protocolo, ESC Paris y DHBW Villingen Schwenningen, Alemania. Profesor de francés voluntario en Anantapur, India. Autor del Máster Universitario en Dirección de Comunicación de la Universidad Europea de Madrid. Trilingüe, español, francés e inglés y experto en protocolo internacional y sistema mundial de valores. Socio de Unicef, Save the Children, Fundación Vicente Ferrer, Aldeas Infantiles y WWF.

## PROFESORADO

### **Dra. D<sup>a</sup>. María Gómez Requejo**

Directora de GMS Protocolo y Eventos.

### **D<sup>a</sup>. Csilla Felfoldy**

Experta en Protocolo Diplomático y miembro fundador de la OIEP, Hungría.

### **Dra. D<sup>a</sup>. Mercedes López Molina**

Doctora en Comunicación por la UEM. Directora de Marketing Ediciones B.

### **D. Stephan Fuetterer**

Socio Fundador de Best Relations. Director de Comunicación en CIBECOM.

### **Dr. D. Antonio Nuñez García Sauco**

Embajador de España, EISS.

### **D<sup>a</sup>. Nuria Hernández**

Directora de Relaciones Externas, IFEMA.

### **D<sup>a</sup>. Cristina Egido**

MARRIOTT, Directora de Comunicación

### **D<sup>a</sup>. Mar San José**

MAC GUFFIN, Directora de Comunicación.

### **D<sup>a</sup>. Agueda Alvargonzalez**

Departamento de Comunicación, Disney.

### **Dra. D<sup>a</sup>. Patricia Camacho**

Experta en Transformación digital y Organización de Eventos. Universidad Europea de Madrid.

### **D<sup>a</sup>. Irune Zubiaurre**

Consejera Asesora de GBC.

### **D<sup>a</sup>. Lydia Fernández Argos**

Responsable de Comunicación CESINE.

### **D. Gonzalo Ulecia**

Coordinador de Eventos (EventoPlus).

## PROCESO DE ADMISIÓN

---

El proceso de admisión para los programas de Postgrado de la Universidad Europea se puede llevar a cabo durante todo el año, si bien la inscripción en cualquiera de sus programas de postgrado está supeditada a la existencia de plazas vacantes.

Para un asesoramiento personalizado, puede dirigirse a cualquiera de nuestros dos campus universitarios (Alcobendas o Villaviciosa de Odón), o bien puede contactar con nosotros a través de nuestro teléfono (+34) 918 340 192 o mediante el correo electrónico [ueonline@universidadeuropea.es](mailto:ueonline@universidadeuropea.es), donde recibirá el asesoramiento más completo por parte de nuestro equipo de Admisiones.

Una vez el candidato haya sido asesorado y haya aportado la documentación requerida, el equipo de Admisiones de Postgrado lo convocará para la realización de las pruebas de ingreso correspondientes al programa de su interés y a una entrevista personal con el director del Máster o con un miembro del Comité de Admisiones.

El proceso de admisión no supone ningún coste para el candidato ni compromiso alguno hasta la formalización de la reserva.



## CARRERAS PROFESIONALES

---

El Área de Carreras Profesionales de la Universidad Europea tiene como objetivo principal potenciar y desarrollar el perfil competencial y profesional de los estudiantes de postgrado para asegurar su incorporación al mercado laboral y/o desarrollo profesional, ya sea como trabajadores por cuenta ajena o por cuenta propia.

Algunos de los servicios de Carreras Profesionales son:

- Asesorías personalizadas relacionadas con la autoevaluación y el desarrollo de competencias profesionales.
- Atención personalizada en la búsqueda de empleo

(nacional e internacional) y en la planificación o reorientación del plan de carrera profesional.

- Cápsulas de orientación profesional específicas, que completan y refuerzan el perfil profesional del estudiante de postgrado.
- Eventos profesionales de networking con participación de empresas, consultoras especializadas en selección de personal, emprendedores, etc., que inciden en potenciar la red de contactos.
- Premios para proyectos emprendedores y celebración de talleres especializados con emprendedores.

# ALUMNI

---

Alumni es la red de antiguos alumnos de la Universidad Europea, una comunidad formada por más de 50.000 miembros y enfocada a propiciar oportunidades de desarrollo profesional por medio de la puesta en valor del networking y el aprendizaje continuo.

En nuestro compromiso con nuestros antiguos alumnos, seguimos apoyándolos en su desarrollo profesional a través de formaciones, eventos o la plataforma de empleo, así como de servicios pensados para poner en común negocios y proyectos.

El lugar de encuentro de todos estos recursos es la web [alumni.universidadeuropea.es](http://alumni.universidadeuropea.es), donde es posible contactar con otros miembros para dar a conocer necesidades profesionales, informarse de la actualidad de la comunidad y participar en programas solidarios, en los que los Alumni contribuyen con su experiencia a fortalecer la gestión de organizaciones no lucrativas.





UNIVERSIDAD EUROPEA  
DE MADRID  
CAMPUS  
VILLAVICIOSA DE ODÓN  
C/ Tajo, s/n  
28670 Villaviciosa de Odón  
Madrid

UNIVERSIDAD EUROPEA  
DE MADRID  
CAMPUS  
ALCOBENDAS  
Avda. Fernando Alonso, 8  
28108 Alcobendas  
Madrid

UNIVERSIDAD EUROPEA  
DE VALENCIA  
Avda. Aragón, 30  
46021 Valencia  
Valencia

UNIVERSIDAD EUROPEA  
DE CANARIAS  
C/ Inocencio García, 1  
38300 La Orotava  
Tenerife

Reconocimientos de calidad Universidad Europea de Madrid



La Universidad se reserva el derecho a realizar las modificaciones oportunas en el claustro propuesto, programa o en la ubicación donde se imparta el postgrado. Asimismo, la Universidad se reserva el derecho a retrasar el inicio del postgrado o a no impartirlo si no se alcanza el número mínimo de estudiantes.