



ESCUELA DE INGENIERÍA  
FACULTAD DE INGENIERÍA

## Diplomado en **Administración de Contratos**

Diseña, negocia, ejecuta, y renegocia contratos en diversas organizaciones, con un especial énfasis en los costos de ejecución.

Diplomado con más de 30 versiones impartidas y 14 años de experiencia formando a los mejores administradores de contratos.



*“Actualmente, todas las organizaciones, en alguna medida, tienen la necesidad de adquirir bienes y servicios para sí mismas o para terceros, lo que requiere de una administración de contratos eficiente para implementar los procesos que permitan aumentar la productividad, la eficiencia y mejorar su competitividad en un mundo globalizado.*

*Dependiendo del rol que tenga la organización en una relación contractual (mandante, contratista o subcontratista), se activarán distintos procesos de la administración de contratos, con sus respectivos objetivos, metas de desempeño, riesgos y oportunidades.*

*El Diplomado en Administración de Contratos permite conocer integralmente los fundamentos para el diseño de contratos y aplicar la administración de manera exitosa.*

*Te invito a participar activamente de este diplomado para abordar la "contratación" como una actividad estratégica dentro de la organización, logrando la creación de valor para todas las partes involucradas y permitiendo el cumplimiento de la estrategia de la organización”.*

**HUMBERTO GAETE BASCOUR**  
**Jefe de Programa del Diplomado en Administración de Contratos**  
MBA en Dirección Estratégica de Recursos Humanos, Universidad Diego Portales.

## DIRIGIDO A

Profesionales que administran o participan en la administración de proyectos dentro de su organización y que tienen responsabilidades en la administración contractual de los mismos:

- » Ingenieros civiles con especialidad industrial, minas, mecánica, informática, etc., Ingenieros comerciales, Constructores civiles y otras carreras afines.
- » Administradores, jefes y encargados de contratos, ingeniero de estudios de propuestas, ingeniero de proyectos.
- » Gerentes y jefes de operaciones, proyectos, estudios y desarrollo.
- » Jefes de planificación y control de proyectos, jefes de riesgo en proyectos.
- » Profesionales encargados de estudio de propuestas, asesores de compras y contratos, encargados del departamento de abastecimiento y adquisiciones.
- » Coordinador de obras, gerentes comerciales, gestores de negocios, encargados del departamento jurídico, abogados.

## OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- » Distinguir, reconocer y aplicar los fundamentos básicos para la formulación de contratos y convenios.
- » Diseñar procesos de contratación que incluyan una adecuada formulación y negociación de contratos y convenios buscando la eficiencia del proyecto por medio del análisis de costos y presupuestos.
- » Administrar el contrato y sus eventuales convenios complementarios para lograr el objetivo del proyecto y cautelar la información, registros y procedimientos necesarios para facilitar un exitoso cierre del mismo, aún en presencia de reclamaciones o cierre en forma anticipada.



# ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

*Curso:*

## **MARCO LEGAL PARA EL DISEÑO DE CONTRATOS**

- Normativa laboral aplicada a contratos. Ley de subcontratación.
- Normativa tributaria aplicada a contratos.
- Normativa civil aplicada a contratos.
- Normativa comercial aplicada a contratos.
- Normativa de seguridad y salud.
- Normativa medio ambiental aplicada a contratos EIA/DIA/RCA.
- Articulación de las diferentes normativas legales para el diseño de contratos y su efecto en los convenios.

*Curso:*

## **FUNDAMENTOS PARA EL DISEÑO DE CONTRATOS**

- Gestión del riesgo en contratos.
- Costos, presupuestos y cronograma.
- Estrategias de negociación.

# ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

*Curso:*

## **GESTIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y LICITACIÓN**

- Descripción del proceso de contratación (planificación, selección, pre-licitación, licitación, adjudicación, ejecución del contrato, cierre y post evaluación).
- Formación del contrato: tipos de documentos que forman parte integral del contrato. Analizar modelos de contratos. Metodologías de contratos. Clausulas claves.
- Proceso de pre-licitación: desarrollo del plan de gestión del contrato.
- Proceso de licitación y adjudicación. Formación de contratos (FIDIC, NEC 5).
- Introducción básica al proceso de ejecución del contrato. Identificación de las actividades más relevantes a considerar.
- Elaborar formularios para las etapas de pre-licitación.

*Curso:*

## **GESTIÓN DE CONTRATOS Y SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

- Ejecución de Contratos.
- Gestión de controversias.
- Taller integrado final.

**Nota:** El orden de los cursos dependerá de la programación que realice la Dirección Académica.

# JEFE DE PROGRAMA

## **HUMBERTO GAETE BASCOUR**

MBA en Dirección Estratégica de Recursos Humanos, Universidad Diego Portales. Ex Decano de la Facultad de Ingeniería y Administración de la Universidad Bernardo O'Higgins. Experiencia en Planificación y Gestión, Recursos Humanos, Calidad y Gestión del Cambio.

# EQUIPO DOCENTE

## **MARCELO BARRIENTOS**

Ph.D. Mención Doctor Europeo, Universidad de Salamanca, España. M.Sc. UC. Licenciatura en Derecho, Universidad Gabriela Mistral. Director de la Academia de Investigación Jurídica y del Doctorado en Derecho de la Facultad de Derecho UC. Director del Diplomado en Nuevas Tendencias en Contratos y Daños UC. Profesor de Derecho Civil, UC.

## **ÁLVARO GAETE**

MSc. en Diseño de Sistemas de Defensa, Cranfield University, Reino Unido. Ingeniero Politécnico, Academia Politécnica Militar de Chile. Diploma en Estudios Avanzados (DEA), Universidad de Lleida, España.

## **EDGARDO GAETE**

Magíster en Evaluación y Gestión de Proyectos Privados y de Defensa, Academia Militar Politécnica. Ingeniero Aeronáutico (Estructural), Academia Politécnica Aeronáutica, FACH.

## **RODRIGO GATICA**

MBA, Escuela Postgrado Economía y Negocios, Universidad de Chile. Ingeniero Civil Industrial (mención Gestión), Universidad Arturo Prat. Profesional con experiencia en procesos de licitación y contratación de bienes y servicios, y en el manejo de contratos en especial los relacionados a los servicios hacia la minería. Alto grado de direccionamiento de unidades asociadas a la administración, abastecimiento, logística y finanzas, con formación en tema de costos y seguridad.

## **CAROLINA LARRAÍN**

Postgrado en Mediación, Universidad de Barcelona, España. Abogada, UC. Directora de Extensión de la Facultad de Derecho UC.

## **JOSÉ MONDACA**

Abogado de la Universidad de Chile y Master en Políticas Públicas y Sociales de la Universidad Pompeu Fabra, Barcelona, con más de 10 años de experiencia tanto en el sector público como privado.

## **JAVIER SAIEH**

Gerente y Consultor Senior de la consultora Saieh, Desarrollo Estratégico. Ingeniero Comercial y Master of Economics, University of Sydney, Australia. Ha ocupado cargos gerenciales en Chile y en el extranjero entre los que destacan Gerente Regional y de Desarrollo de Negocios para Lan Airlines. Profesor de Negociación para diversos magísteres, diplomados y cursos a empresas dictados por la Pontificia Universidad Católica, Facultad de Economía y Negocios de la Universidad de Chile y el CFE de la Universidad Adolfo Ibáñez. Consultor en negociación.

## **MARIO SALMONA**

Ingeniero Civil, U. de Chile. Certificaciones PMI®: PMP®, PMI-RMP®, PMI-SP®, PMI-PBA® y Stanford Center for Professional Development, SCPM.

## **SONIA SANTIBAÑEZ**

MBA de la Universidad Diego Portales y Pompeu Fabra de Barcelona, España, con especialización en control de calidad. Ingeniero Civil de la Universidad de Chile y Egresada y habilitada en Derecho de la Universidad de Artes, Ciencias y Comunicación. Diplomados en Gestión para la Construcción, UC.

## **ALEX WAGEMANN**

Master en Construcción Internacional de Universidad de Stuttgart y Diplomado en las Facultades de Ingeniería de la Universidad de Chile y Universidad de Santiago. Experto en liderazgo de proyectos y soporte a la alta gerencia en el análisis estratégico para diseño de procesos y gestión de mejores prácticas en procesos de licitación y contratación, negociaciones.



## REQUISITOS

- » Título profesional, licenciatura o equivalente.
- » 2 años de experiencia laboral en el área.

- El programa se inicia con un quorum mínimo de participantes.
- Las salas son asignadas dentro del Campus de Ejecución, **NO NECESARIAMENTE** es la misma sala todos los días.
- En caso de fuerza mayor, el programa se reserva el derecho a realizar clases por streaming, modificar fechas, lugar y/o profesores.
- Todas las modalidades del programa (dual, presencial y streaming) tienen el mismo valor. Además, recomendamos preguntar las condiciones de cada una al momento de matricularse.

## TESTIMONIOS



**ALDO CÉSAR LÓPEZ**

*“Las clases vía streaming son dinámicas y puedes interactuar con los profesores y compañeros. Quedan grabadas y no gastas tiempo en traslados”.*



**FRANCISCO CISTERNA BORDONE**

*“Con el diplomado adquirí nuevos conocimientos y herramientas, y me preparó para mejorar mi actual gestión y asumir nuevos desafíos”.*



**CRISTINA GRANDÓN ÁLVAREZ**

*“El formato de clases vía streaming, ha sido perfectamente compatible con mis tiempos de trabajo y familia”.*





**ESCUELA DE INGENIERÍA**  
FACULTAD DE INGENIERÍA

**DURACIÓN:** 128 horas cronológicas.

**POSTULA EN:** [programas@ing.puc.cl](mailto:programas@ing.puc.cl)

**Contáctanos para trabajar contigo  
confeccionando el programa  
perfecto para tu organización.**

  **+56 9 3353 0870**

**[www.educacionprofesional.ing.uc.cl](http://www.educacionprofesional.ing.uc.cl)**

Consulta por descuentos, facilidades de pago y convenios con tu banco para pago en cuotas.